

# 한국식품연구원 2025년 제2차 박사후연구원 채용 공고



한국식품연구원은 박사학위 취득자들의 연구역량 향상, 경력개발 및 신진연구자로의 성장을 지원하기 위한 박사후연구원 채용을 시행하고 있습니다. 국가 산업발전과 국민의 건강한 삶의 질 향상에 기여할 창의적이고 도전적인 인재를 모집합니다.

## 1. 모집분야 및 인원

구분	모집 분야	전공 분야	인원	비고
박사후연구원 (자체)	A1. 식품가공	- 식품공학, 식품가공 등 관련 전공	1명	연수 제안서 참조
	A2. 생명공학	- 생명과학, 생물정보학, 식품생명공학, 식품영양학 등 관련 전공	1명	
	A3. 식품과학	- 식품가공 및 분석 등 관련 전공	1명	
박사후연구원 (YS사업*)	A4. 식품공학	- 식품공학, 식품영양학, 생명-화학공학, 농공학 등 관련 전공	1명	
합 계			4명	

\* YS사업(Postdoctoral Fellowship for Young Scientists): 국가과학기술연구회 맞춤형 인력양성사업  
- 자체 박사후연구원과 지원자격, 근무조건 등이 상이하므로 유의하여 지원할 것

## 2. 지원자격

구분	주요 내용
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구원 「인사규정」 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자</li> <li>「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호에 해당하지 않고 해외여행에 결격사유가 없는 자</li> <li>「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에서 정한 비위면직자 등 취업제한자가 아닌 자</li> <li>병역의무 대상자의 경우 모집공고 마감일 기준 병역필 또는 면제자로서 병역의무를 기피한 사실이 없는 자</li> <li>타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경력이 없는 자</li> <li>임용예정일(25.10.1.) 기준 박사학위 취득 후 만 5년 이내인 자 또는 임용일로부터 3개월 이내 박사학위 취득 예정자</li> <li>임용예정일 기준 취업상태가 아니면서 국가연구개발사업 참여에 제한이 없는 자</li> </ul>
YS사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>대한민국 국적 보유자</li> <li>「병역법」에 의한 보충역(전문연구요원 등) 복무 중인 자는 지원 불가</li> </ul>
모집분야별 우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>분야별 연수제안서(직무기술서) 참조</li> </ul>

### 3. 근무조건 및 근무지

구분	주요 내용
공 통 근무조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>고용형태: 박사후연구원(기간제근로자) * 기간의 정함이 있는 계약직 근로자이며, 정규직 전환과 무관</li> <li>근무시간: 주 5일, 40시간 근무(부분 선택적 근로시간제 적용)</li> <li>복리후생: 4대 보험, 퇴직금(1년 이상 근무자) 등</li> </ul>
박사후연구원 (자체)	<ul style="list-style-type: none"> <li>근무기간: 박사학위 취득 후 만 5년이 경과하지 않은 시점까지 근무 가능(단, 참여 과제 종료 혹은 연수평가 미흡 시 계약이 해지될 수 있음)</li> <li>보수수준: 개인경력에 비례하여 산정(정규직(원급)에 준하여 지급)</li> </ul>
박사후연구원 (YS사업)	<ul style="list-style-type: none"> <li>근무기간: 임용일로부터 3년(단, 참여과제 종료 혹은 연수평가 미흡 시 계약이 해지될 수 있음)</li> <li>보수수준: 세전 연 5,000만원 내외(4대 보험 등 포함)</li> </ul>
근 무 지	<ul style="list-style-type: none"> <li>전북특별자치도 완주군 이서면 농생명로 245(전북혁신도시)</li> </ul>
임 용 일	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025.10.1.(수) 예정</li> </ul>

### 4. 전형일정

구분	전형일시	합격자 발표	비고
공고 및 원서접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025.8.8.(금) 17:00 ~ 8.25.(월) 10:00</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>채용사이트 접수</li> </ul>
1단계 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>서류전형 : 2025.9.1.(월) ~ 9.2.(화)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025.9.3.(수)</li> </ul>	
2단계 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>발표면접 : 2025.9.8.(월) ~ 9.9.(화)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025.9.12.(금)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>발표자료 제출기한: 2025.9.5.(금) 16:00</li> <li>* 마감시간 이후 제출 건은 접수 불가</li> </ul>
최종합격	<ul style="list-style-type: none"> <li>결격사유 조회 등 : 2025.9.25.(목)까지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025.9.26.(금)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>임용 예정일</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2025.10.1.(수)</li> </ul>	
※ 상기 일정은 '한국시간' 기준이며, 연구원 사정에 의하여 변경될 수 있음			

## 5. 전형절차, 배점, 합격기준

구분	심사내용	합격기준(총 배점 100점)
1단계 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>모집분야 전공적합성, 연구실적, 자기소개서 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>60점 이상 선발예정 인원 3배수 이내</li> </ul>
2단계 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>PPT 종합 발표심사</li> <li>- 전공분야 적합성 및 향후 연구계획 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>80점 이상 고득점 순</li> </ul>

## 6. 제출서류

[지원서 접수단계] \* 개인별 PDF파일 온라인 채용시스템 업로드

구분	주요 내용
공통 필수	<ul style="list-style-type: none"> <li>대학·대학원 전체 졸업증명서 또는 학위증명서 각 1부</li> <li>- 편입자는 편입 전·후 증명서 각 1부</li> <li>* 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서 등 확인가능 서류</li> <li>- (외국 박사학위자 해당) 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 또는 신고내역 화면 캡처 첨부</li> <li>대학·대학원 전체 성적 증명서(100점 만점 환산점수 기재분) 각 1부</li> <li>박사학위 논문 [학위논문 표지, 목차, 요약(Abstract)]</li> </ul>
박사후연구원 (YS사업)	<ul style="list-style-type: none"> <li>참여자격 확인서 1부(소정양식)</li> <li>※ 미제출 시 지원하지 않은 것으로 간주</li> </ul>
해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>연구 실적</li> <li>- 논문 첫 장(논문 제목, 저자명(본인), 학술지명, Vol, No 확인 가능 페이지)</li> <li>- 지식재산권(특허 등록, 출원증 사본)</li> <li>- 연구 실적 목록 작성 시 아래의 검색 사이트를 활용하여 SCIE 여부를 구분하여 작성</li> <li>* 검색 사이트 참조: <a href="https://mjl.clarivate.com/home">https://mjl.clarivate.com/home</a> 등</li> <li>해당 분야 경력증명서(수행업무, 소속 부서 등 필수 기재) 또는 관련 자격증 사본</li> <li>※ 관련 법령 및 채용분야와 상이한 각종 증빙은 미인정</li> <li>※ 외국어로 작성된 증빙서류는 본인이 날인한 국문 번역본을 첨부하여야 함</li> <li>취업지원 대상자 증명서(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따름)</li> <li>장애인(등록) 자격 증빙(「장애인복지법」 제32조에 따른 등록 장애인)</li> <li>지역인재 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의 2 및 연구원 내부 규정에 따른 최종학력 기준 전북특별자치도 지역 소재 대학교(대학원 제외) 졸업자</li> </ul>
<p>※ 증빙제출 시 반드시 PDF 파일로 스캔하여 첨부하여야 하며, 해당사항 입력 후 증빙서류를 미제출 또는 사진촬영하여 첨부한 경우는 인정하지 않음</p>	

[2단계 합격 후 제출] \* 개인별 원본 제출

구분	주요 내용
공통 필수	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 대학·대학원 전체 졸업증명서 또는 학위증명서 각 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 편입자는 편입 전·후 증명서 각 1부</li> <li>* 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서 등 확인가능 서류</li> <li>- (외국 박사학위자 해당) 한국연구재단의 박사학위신고필증 사본 또는 신고내역 화면 캡처 첨부</li> </ul> </li> <li>▪ 대학·대학원 전체 성적 증명서(100점 만점 환산점수 기재분) 각 1부</li> <li>▪ 기본증명서(상세) 1부(주민등록번호 뒷자리 기재)</li> <li>▪ 주민등록등본 1부(주민등록번호 뒷자리 기재)</li> <li>▪ 신원진술서 1부(소정양식)</li> <li>▪ 임용 결격사유 확인서 1부(소정양식)</li> <li>▪ 반명함판 사진(JPG파일)</li> </ul>
박사후연구원 (YS사업)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 미취업상태 증명서류 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 홈페이지 접속(<a href="https://total.comwel.or.kr">https://total.comwel.or.kr</a>) → 고용산재보험 자격 이력 내역서 → 보험구분(고용)</li> </ul> </li> </ul>
해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 취업지원대상자 증명서, 장애인 등록증, 지역인재(졸업증명서)</li> <li>▪ 해당 분야 경력증명서(수행업무, 소속부서 등 필수 기재) 및 자격증 사본 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력증명서를 제출한 경우, 4대 보험 가입확인서 추가 제출(건강보험자격득실확인서 등 제출 경력 전체 기간에 대한 증빙)</li> </ul> </li> <li>▪ 병적증명서 1부</li> </ul>

[가산점 및 동점자 처리 기준 관련 안내]

구분	주요 내용																									
가산점 관련 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 아래 열거된 사항 중 어느 하나에 해당하는 자에게 관계법령 및 연구원 지침에 의거 가점을 부여함. 단, 가점이 중복될 경우 본인에게 유리한 것 하나만 가산하며, 응시원서 작성 시 가점부여 대상자 해당 항목을 체크하지 않을 경우, 이후 증빙자료를 제출하더라도 가점 미부여</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>대상자</th> <th>직종</th> <th>적용전형</th> <th>가점</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>취업지원대상자</td> <td>무관</td> <td>모든전형</td> <td>만점의 5% 또는 10%</td> <td>주석1)</td> </tr> <tr> <td>장애인</td> <td>무관</td> <td>모든전형</td> <td>5점</td> <td>주석2)</td> </tr> <tr> <td>여성과학기술인</td> <td>연구직 또는 기술직 여성 응시자</td> <td>서류전형</td> <td>3점</td> <td></td> </tr> <tr> <td>지역인재</td> <td>무관</td> <td>서류전형</td> <td>3점</td> <td>주석3)</td> </tr> </tbody> </table> <p>주석1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따르며, 취업지원대상자 증명서 필수 제출. 3인 이하 모집분야의 경우 가점 미부여(단, 응시자 수가 선발예정인원과 동일하거나 그보다 적은 경우에는 부여)</p> <p>※ 취업지원대상자 증명서 발급 시 제출 기관명은 <b>한국식품연구원</b>으로 기재한 경우에만 인정</p> <p>주석2) 「장애인복지법」 제32조에 따른 등록 장애인. 장애인(등록) 자격 증빙 필수 제출</p> <p>주석3) 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2 및 연구원 내부규정에 따른 최종학력 기준 전북특별자치도 지역 소재 대학교(대학원 제외) 졸업자. 졸업증명서 필수 제출</p>	대상자	직종	적용전형	가점	비고	취업지원대상자	무관	모든전형	만점의 5% 또는 10%	주석1)	장애인	무관	모든전형	5점	주석2)	여성과학기술인	연구직 또는 기술직 여성 응시자	서류전형	3점		지역인재	무관	서류전형	3점	주석3)
대상자	직종	적용전형	가점	비고																						
취업지원대상자	무관	모든전형	만점의 5% 또는 10%	주석1)																						
장애인	무관	모든전형	5점	주석2)																						
여성과학기술인	연구직 또는 기술직 여성 응시자	서류전형	3점																							
지역인재	무관	서류전형	3점	주석3)																						
동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 최종전형 단계에서 동점자가 발생할 경우, ① 국가유공자법에 따른 취업지원(보훈)대상자, ② 장애인고용법에 따른 장애인, ③ 직전 전형(필기시험 포함) 점수 합산 고득점자, ④ 모든 전형 점수 합산 고득점자 순으로 합격자 선정</li> </ul>																									

## 7. 기타 유의사항

가. 모집 분야별 중복접수 불가

나. 본 채용은 「평등한 기회, 공정한 과정을 위한 공공기관 블라인드 채용 가이드라인」, 「과학기술정보통신부 소관 연구개발목적기관 채용 기준」을 따름. 한국식품연구원은 과학기술정보통신부 소관 연구기관으로서 모집 분야별 전문성과 직무 적합성을 확인·검증하기 위하여 ① 학위취득기관명 ② 수학기간 ③ 전 직장명(연구수행 기관명 등) ④ 논문의 저자 정보 등과 같은 정보를 수집 및 활용할 수 있으며 전형위원회에 제공할 수 있음

다. 블라인드 채용 관련하여 상기 나.에 명시되어 있는 수집 및 활용정보 이외의 사항에 대해서는 원칙적으로 [블라인드 처리 가이드라인]을 숙지하여 서류를 작성하시기 바라며, 미준수 시 불이익을 받을 수 있음

### 【블라인드 처리 가이드라인】

#### ○ 입사지원서 작성

##### 1. 기본정보/인적사항 작성 시

- 기본정보/인적사항에서 요구하는 정보(이름, 이메일, 연락처, 청년 여부 등)를 모두 작성
- ※ 전형 진행을 위한 기초조사이므로 블라인드 채용 위반에 해당하지 않음

##### 2. 기본정보/인적사항 외(경력사항, 교육, 자격/기타정보, 역량기술서 등) 작성 시

- 편견요소(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별 등)를 유추할 수 있는 내용을 기재할 수 없음
- 경력사항 관련 직장명은 블라인드 대상이 아님
- 지원자 이름의 경우 개인을 특정할 수 있는 수단이 될 수 있으므로 기재할 수 없음
- 파일명도 블라인드 처리 필수

##### 3. 응시지원서 제출 시 함께 첨부하는 서류 중 법령에 따른 가점에 해당하는 경우 블라인드 미처리(성명, 학교명)

- 국가유공자, 장애인(등록) 자격 증빙, 전북지역 대학교(학사) 졸업증명서
- ※ 인사부서에서만 내용을 열람하며, 심사위원회에 비공개

#### ○ 2단계 전형 합격 후 제출서류

- 전형 종료 후 제출하는 서류이므로 마스킹 처리 없이 원본(혹은 사본)을 그대로 제출

라. 채용 시험에 있어서 부정행위를 한 사람 또는 부정하게 합격한 사람(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 사람 포함)은 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 지원 자격을 제한함

마. 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 귀책사유는 본인에게 있으며, 합격자 발표 후 증빙서류 제출 과정을 통하여 허위사실 기재 및 허위 증빙서 제출 시 합격 취소 및 향후 연구원 채용시험 응시 자격이 제한됨

\* 영어 이외의 외국어로 된 관련 증빙서류는 본인이 날인한 국문 번역본을 첨부 바람

\* 증빙 미첨부 시 기재된 내용은 불인정

바. 우편, 전자우편으로는 응시원서를 접수받지 않으며, 인터넷 접수 마감일엔 지원자 폭주로 인하여 접수가 불가할 수 있으므로 충분한 시간적 여유를 두고 지원서 작성을 완료하여 주시길 바람

사. 전형 일정 및 내용은 연구원 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 연구원 홈페이지를 통하여 안내함

아. 채용분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수도 있으며 합격자 중 입사 포기자 및 결원이 발생하는 경우 우선순위에 의거하여 예비 합격자를 선정할 수 있음

자. 결격사유 등 조회 후 부적격자로 판명 시 합격이 취소될 수 있음

차. 불합격자 및 입사 포기자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라, 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 청구기간 및 방법 등은 해당 요청 시 별도 안내(전자서류·자발적 제출 서류 등은 반환청구 비대상)

카. 채용관련 비위 또는 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터 14일간 채용사이트 게시판을 통해 이의신청을 할 수 있음

\* (예외사항) 동 채용과 무관, 이의제기와 관계없는 제도에 대한 사항, 타인의 개인정보에 대한 문의, 타 법령에 저촉되는 사항, 전형결과·평가기준 등과 같은 단순질의 및 피드백

타. 기타 채용 문의사항은 인재개발실로 문의 : ☎ 063-219-9212, E-mail: [recruit@kfri.re.kr](mailto:recruit@kfri.re.kr)

**2025년 8월 8일**  
**한국식품연구원장**