

# 2025년 제2차 장애인(기간제 근로자) 채용 재공고[장애인 제한경쟁]



한국식품연구원은 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관으로서 국가 산업발전과 국민의 건강한 삶의 질 향상에 기여할 창의적이고 도전적인 인재를 모집합니다.

## 1. 모집분야 및 인원

구분	전공 분야	인원	모집 분야
위촉직원	무관	10명	- 행정(연구행정) 업무지원 - 시설물·청사 관리지원 * 세부 내용 직무기술서 참조

※ 본 채용은 장애인의 근무경험 기회를 제공하기 위하여 제한경쟁으로 시행함

## 2. 지원자격

구분	주요 내용
위촉직원	<ul style="list-style-type: none"><li>「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 장애인 기준에 해당하는 자</li><li>연구원 「인사규정」 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자</li><li>「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호에 해당하지 않는 자</li><li>「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에서 정한 비위면직자 등 취업제한자가 아닌 자</li><li>병역의무 대상자의 경우 모집공고 마감일 기준 병역필 또는 면제자로서 병역의무를 기피한 사실이 없는 자</li><li>타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경력이 없는 자</li><li>임용일 기준 취업상태가 아니면서 국가연구개발사업 참여 제한이 없는 자</li></ul>

## 3. 근무조건 및 근무지

구분	주요 내용
근무조건	<ul style="list-style-type: none"><li>고용형태: 위촉직원[기간제근로자(계약직)] * 기간의 정함이 있는 계약직 근로자이며, 정규직 전환과 무관</li><li>근무기간: 약 10개월(채용일로부터 2026. 11. 30.까지)</li><li>근무시간: 주 5일, 주 20시간 근무 ※ 단, 근무 시작 시간은 최종 합격한 인원 및 근무상황에 따라 20시간 내에서 조정 가능</li><li>보수수준: 월 130만원(주 20시간 근무 기준)</li><li>복리후생: 4대 보험, 선택적복지비</li></ul>
근무지	<ul style="list-style-type: none"><li>전북특별자치도 완주군 이서면 농생명로 245(전북혁신도시)</li></ul>
임용일	<ul style="list-style-type: none"><li>2026.2.9.(월) 예정</li></ul>

## 4. 전형일정

구분	전형일시	합격자 발표	비고
공고 및 원서접수	▪ 2025.12.22.(월) 10:00 ~ 2026.1.6.(화) 10:00		▪ 온라인 채용시스템 접수
1단계 서류전형	▪ 2026.1.14.(수) ~ 1.15.(목)	▪ 2026.1.19.(월)	
2단계 면접전형	▪ 2026.1.21.(수) ~ 1.22.(목)	▪ 2026.1.26.(월)	▪ 장소: 한국식품연구원 회의실
※ 상기 일정은 '한국시간' 기준이며, 시간 및 장소는 연구원 사정에 의하여 변경될 수 있음			

## 5. 전형절차, 배점, 합격기준

구분	심사내용	합격기준(총 배점 100점)
1단계 서류전형	▪ 모집분야 경력 및 경험, 실적, 자기소개서 등	▪ 60점 이상 선발예정 인원 3배수 이내
2단계 면접전형	▪ 모집분야 적합성 등	▪ 60점 이상 고득점 순

## 6. 제출서류

[지원서 접수단계] \* 지원서 작성 시 첨부파일 업로드(PDF)

구분	주요 내용
공통필수	▪ 장애인 등록증 1부
해당자	▪ 취업지원 대상자 증명서 1부 ▪ 지역인재 증빙서류(졸업증명서) 1부 ▪ 해당분야 경력증명서 1부
※ 증빙제출 시 반드시 PDF 파일로 스캔하여 첨부하여야 하며, 해당사항 입력 후 <b>증빙서류 미제출 또는 사진촬영하여 첨부한 경우는 인정하지 않음</b>	

[2단계 합격 후 제출] \* 개인별 원본 제출

구분	주요 내용
공통필수	<ul style="list-style-type: none"> <li>장애인 등록증 1부</li> <li>최종학력 졸업증명서 또는 학위증명서 1부           <ul style="list-style-type: none"> <li>* 증명서에 입학 및 졸업일자가 미기재된 경우 성적증명서 추가 제출</li> <li>* 편입자는 편입 전·후 증명서 각 1부 제출</li> </ul> </li> <li>기본증명서(상세) 1통(주민등록번호 뒷자리 기재)</li> <li>주민등록등본 1부(주민등록번호 뒷자리 기재)</li> <li>신원진술서 1부(소정양식)</li> <li>임용 결격사유 확인서 1부(소정양식)</li> <li>반명함판 사진 1장</li> </ul>
해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>취업지원 대상자 증명서 1부</li> <li>지역인재 증빙서류(졸업증명서) 1부</li> <li>해당분야 경력증명서 1부           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력증명서를 제출한 경우, 4대 보험 가입확인서 추가 제출(건강보험자격득실확인서 등 제출 경력 전체 기간에 대한 증빙)</li> </ul> </li> <li>병적증명서 1부</li> </ul>

[가산점 및 동점자 처리 기준 관련 안내]

구분	주요 내용															
가산점 관련 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>아래 열거된 사항 중 어느 하나에 해당하는 자에게 관계법령 및 연구원 지침에 의거 가점을 부여함. 단, 가점이 중복될 경우 본인에게 유리한 것 하나만 가산하며, 응시원서 작성 시 가점부여 대상자 해당 항목을 체크하지 않을 경우, 이후 증빙자료를 제출하더라도 가점 미부여</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>대상자</th> <th>직종</th> <th>적용전형</th> <th>가점</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>취업지원대상자</td> <td>무관</td> <td>모든전형</td> <td>만점의 5% 또는 10%</td> <td>주석1)</td> </tr> <tr> <td>지역인재</td> <td>무관</td> <td>서류전형</td> <td>3점</td> <td>주석2)</td> </tr> </tbody> </table> <p>주석1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따르며, 취업지원대상자 증명서 필수 제출. 3인 이하 모집분야의 경우 가점 미부여(단, 응시자 수가 선발예정인원과 동일하거나 그보다 적은 경우에는 부여)</p> <p>※ <b>취업지원대상자 증명서 발급 시 제출 기관명은 한국식품연구원으로 기재한 경우에만 인정</b></p> <p>주석2) 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2 및 연구원 내부규정에 따른 최종학력 기준 전북특별자치도 지역 소재 고등학교 또는 대학교(대학원 제외) 졸업자. 졸업증명서 필수 제출</p>	대상자	직종	적용전형	가점	비고	취업지원대상자	무관	모든전형	만점의 5% 또는 10%	주석1)	지역인재	무관	서류전형	3점	주석2)
대상자	직종	적용전형	가점	비고												
취업지원대상자	무관	모든전형	만점의 5% 또는 10%	주석1)												
지역인재	무관	서류전형	3점	주석2)												
동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종전형 단계에서 동점자가 발생할 경우, ① 국가유공자법에 따른 취업지원(보훈)대상자, ② 장애인고용법에 따른 장애인, ③ 직전 전형(필기시험 포함) 점수 합산 고득점자, ④ 모든 전형 점수 합산 고득점자 순으로 합격자 선정</li> </ul>															

## 7. 기타 유의사항

가. 블라인드 채용 관련하여 입사지원서 및 제출 서류는 [블라인드 처리 가이드라인]을 숙지하여 작성하시기 바람

### 【블라인드 처리 가이드라인】

#### ○ 입사지원서 작성

##### 1. 기본정보/인적사항 작성 시

- 기본정보/인적사항에서 요구하는 정보(이름, 이메일, 연락처, 청년 여부 등)를 모두 작성
- ※ 전형 진행을 위한 기초조사이므로 블라인드 채용 위반에 해당하지 않음

##### 2. 기본정보/인적사항 외(경력사항, 교육, 자격/기타정보, 역량기술서 등) 작성 시

- 편견요소(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별 등)를 유추할 수 있는 내용을 기재할 수 없음
- 경력사항 관련 직장명은 블라인드 대상이 아님
- 지원자 이름의 경우 개인을 특정할 수 있는 수단이 될 수 있으므로 기재할 수 없음
- 파일명도 블라인드 처리 필수

##### 3. (가산점 관련) 응시지원서 제출 시 함께 첨부하는 서류 중 법령에 따른 가점에 해당하는 경우 블라인드 미처리(성명, 학교명)

- 국가유공자, 전북지역 대학교·고등학교 졸업증명서
- ※ 인사부서에서만 내용을 열람하며, 심사위원에게 비공개

#### ○ 2단계 전형 합격 후 제출서류

- 전형 종료 후 제출하는 서류이므로 마스킹 처리 없이 원본(혹은 사본)을 그대로 제출

나. 채용 시험에 있어서 부정한 행위를 한 사람 또는 부정하게 합격한 사람(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 사람 포함)은 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 지원 자격을 제한함

다. 지원서 기재 내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 귀책사유는 본인에게 있으며, 합격자 발표 후 증빙서류 제출과정을 통하여 허위사실 기재 및 허위 증빙서 제출 시 합격취소 및 향후 연구원 채용시험 응시자격이 제한됨

\* 증빙 미첨부 시 기재된 내용은 불인정

라. 우편, 전자우편으로는 응시원서를 접수받지 않으며, 인터넷 접수 마감일엔 지원자 폭주로 인하여 접수가 불가할 수 있으므로 충분한 시간적 여유를 두고 지원서 작성은 완료하여 주시길 바람

마. 전형일정 및 내용은 연구원 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 연구원 홈페이지를 통하여 안내함

바. 채용분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수도 있으며 합격자 중 입사포기자 및 결원이 발생하는 경우 우선순위에 의거, 예비 합격자를 선정할 수 있음

사. 불합격자 및 입사 포기자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라, 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 청구기간 및 방법 등은 해당 요청 시 별도 안내(전자서류·자발적 제출 서류 등은 반환청구 비대상)

아. 채용관련 비위 또는 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터 14일간 채용사이트 게시판을 통해 이의신청을 할 수 있음

\* (예외사항) 동 채용과 무관, 이의제기와 관계없는 제도에 대한 사항, 타인의 개인정보에 대한 문의, 타 법령에 저촉되는 사항, 전형결과·평가기준 등과 같은 단순질의 및 피드백

자. 기타 채용 문의사항은 인재개발실로 문의: ☎ 063-219-9212, E-mail: recruit@kfri.re.kr

2025년 12월 22일  
한국식품연구원장